

TOIMINTA-AVUSTUKSET HYVINVOINNIN, TERVEYDEN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMISEEN VUONNA 2027

Porin kaupungin vapaa-ajan lautakunta jakaa toiminta-avustukset hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen vuodelle 2027. Avustuksia myönnetään, mikäli kaupunginvaltuuston vahvistamassa vuoden 2027 talousarviossa varataan avustuksille määrärahaa.

Toiminta-avustuksilla edistetään Porin kaupungin strategisten tavoitteiden toteutumista. Kaupungin strategia sekä strategiaa tukevat dokumentit, kuten Hyvinvointisuunnitelma, löytyvät osoitteesta <https://www.pori.fi/talous-ja-strategia/strategiat-ja-ohjelmat>

Yhdistyksille kohdennetut toiminta-avustukset jaetaan Porin kaupunginhallituksen 28.9.2020 § 501 hyväksymien avustusperiaatteiden mukaisesti (päivitetty viimeksi KH 26.10.2026 § 411).

Toiminta-avustusta myönnetään yhdistysten perustoiminnan tukemiseksi sellaiseen toimintaan, joka edistää porilaisten hyvinvointia, terveyttä ja osallisuutta. Avustamisen keskeisimpinä perusteina ovat toiminnan määrä, laatu ja alueellinen merkitys. Merkittävänä tekijänä on myös avustettavaan toimintaan osallistuvan ja/tai avustettavasta toiminnasta hyötyvän kohderyhmän laajuus.

Avustuksia myönnetään toimintaan, joka edistää porilaisten

- 1) yhteisöllisyyttä ja yhdessä tekemistä
- 2) hyvää ja turvallista arkea tai elinympäristön viihtyisyyttä tai
- 3) apua tarvitsevien ruoka-avun saamista tavalla, joka vähentää ruokahävikkiä ja lisää yhteisöllisyyttä

Lisäksi avustuksen hakijan tulee huomioida kestävä kehitys ja luonnon hyvinvointivaikutukset mahdollisuuksien mukaan.

Avustusta voivat hakea porilaiset tai Porissa toimintaa järjestävät rekisteröidyt yhdistykset, jotka ovat toimineet vähintään kalenterivuoden ajan ennen avustuksen hakemista.

Yritykselle ja taloudellista toimintaa harjoittavalle yhteisölle avustus myönnetään vähämerkityksisenä tukena eli ns. de minimis -tukena. De minimis -tukea voidaan myöntää enintään 300 000 euroa kolmen viimeksi kuluneen vuoden muodostaman ajanjakson aikana. Avustuksen saaja vastaa siitä, että eri tahojen (mm. ministeriöt, ministeriöiden alaiset viranomaiset, Business Finland, Finnvera Oyj, kunnat, maakuntien liitot) myöntämien de minimis -tukien yhteismäärä ei ylitä tätä määrää. Avustuksen hakijan tulee avustushakemuksessaan ilmoittaa Porin kaupungille kaikki saamansa de minimis -tuet: tuen myöntäjätaho, euromäärä ja myöntämispäivä. Myönnetty (ja maksetut) tuet ja avustukset, jotka on myönnetty 1.1.2026 alkaen tallennetaan EU:n eAidRegister-rekisteriin. Tuen myöntämisessä noudatetaan komission asetusta (EU) 2023/2831, annettu 13.12.2023, Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen (EUVL L2023/281, 15.12.2023).

Avustusta haetaan sähköisellä hakulomakkeella osoitteessa www.pori.fi/avustukset. Lomakkeelle kirjautumista varten tarvitaan verkkopankkitunnukset (Suomi.fi-tunnistus).

Toiminta-avustuksen myöntämisperusteet

Toiminta-avustusta myönnetään ainoastaan yhdistyksen sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Yhdistyksellä tulee olla toiminnan harjoittamisen edellyttämää muuta rahoitusta/varainhankintaa. Avustusta ei kuitenkaan myönnetä toimintaan, jonka tavoitteena on taloudellinen voitto.

Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että yhdistyksen tulee olla rekisteröitynyt ja ilmoittanut toiminnastaan (toimintailmoitukset) Lähellä.fi -verkkosivustolla.

Avustusta ei myönnetä kustannuksiin siltä osin kuin ne on jo katettu muulla rahoituksella. Muun julkisen rahoituksen väheneminen tai riittämättömyys ei yksinään ole peruste kaupungin avustuksen myöntämiselle.

Avustusta ei myönnetä toimintaan, joka kuuluu ensisijaisesti Satakunnan hyvinvointialueen järjestämis- tai avustusvastuun piiriin. Tällaiseksi katsotaan esimerkiksi sosiaalihuoltolain mukainen sosiaalinen kuntoutus sekä sosiaali- ja terveysalan järjestöjen tietyille asiakas-, potilas- tai vammaisryhmälle kohdentama toiminta.

Toiminta-avustus voi sisältää vuokra- tai tilankäyttöavustusta. Avustusta ei kuitenkaan myönnetä pelkästään vuokratuloihin tai niihin vuokriin, joita yhdistykset maksavat kaupungille.

Avustusta ei myönnetä yksittäiseen tapahtumaan tai tilaisuuteen eikä kertaluonteiseen hankintaan tai investointiin. Avustusta ei myönnetä uskonnon harjoittamiseen, uskonnollisen sanoman levittämiseen eikä puoluepoliittiseen toimintaan. Avustusta ei myöskään saa jakaa edelleen stipendien tai merkkipäivälahjojen muodossa eikä lahjoittaa hyväntekeväisyyteen tai muuhun toimintaan.

Ruoka-apuun myönnettävän avustuksen ehtona on, että toiminta on kaikille avointa, säännöllistä, ja sitä pyritään kehittämään yhteisöllisyyden lisäämiseksi. Avustuksen saajalla tulee olla osaamista kuvata toiminnan laajuutta ja merkitystä kohderyhmän hyvinvointiin sekä tehdä verkostotyötä. Toiminnasta tulee ilmoittaa ruoka-apu.fi -verkkosivustolla.

Hakeminen

Hakija voi hakea toiminta-avustusta useammasta avustuskategoriasta, mikäli haettavan toiminnan sisältö ja kohderyhmät eroavat toisistaan. Vapaa-ajan lautakunta voi harkintansa mukaan kohdentaa useampaa kuin yhtä toiminta-avustusta hakeneen toimijan hakemuksen yhteen toiminta-avustuskategoriaan, mikäli eri avustuskategorioiden alaisten hakemusten katsotaan kohdentuvan samanlaiseen tai samantyyppiseen toimintaan.

Hakuaika on 9.11. - 30.11.2026 klo 15.00.

Kattojärjestöt voivat jäsenyhdistystensä suostumuksella hakea avustusta niiden puolesta. Hakemuksessa tulee yksilöidä yhdistykset sekä niiden toiminta, jotka osallistuvat yhteiseen hakemukseen. Nämä yhdistykset eivät voi hakea toiminta-avustusta itsenäisesti.

Maksaminen

Toiminta-avustus maksetaan yhdistykselle päätöksen saatua lainvoiman. Vuoden 2027 toiminta-avustukset laitetaan maksuun kuitenkin kunkin saajan kohdalta vasta, kun vuoden 2026 raportointi on tehty.

Avustus maksetaan avustusperiaatteissa määritellyllä tavalla avustussumman mukaan yhdessä tai useammassa erässä.

Poikkeustapauksissa avustus voidaan hakijan pyynnöstä maksaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta. Tällöin saajan on kirjallisesti sitouduttava palauttamaan jo maksetut avustukset, mikäli päätös muutoksenhaun johdosta muuttuu.

Selvitys avustuksen käytöstä ja tarkastukset

Avustus tulee käyttää hakemuksessa kuvattuun toimintaan saadun päätöksen mukaisesti Avustuksen saaja on velvollinen tekemään selvityksen saamansa avustuksen käytöstä seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

Raportointi tapahtuu erillisellä sähköisellä raportointilomakkeella. Raportointilomakkeella tulee selvittää avustuksella toteutettu toiminta, sen vaikuttavuus sekä toimintaan liittyneet kustannukset.

Mikäli avustussumma on 10.000 euroa tai enemmän, tulee raporttiin liittää lisäksi

- tuloslaskelma ja tase,
- toimintakertomus ja
- tilintarkastuskertomus/toiminnantarkastuskertomus.

Nämä toimitetaan kaupungille sen jälkeen, kun yhdistyksen kokous on ne hyväksynyt, kuitenkin viimeistään toukokuun loppuun mennessä.

Toistuva raportoinnin aikataulujen laiminlyönti voi vaikuttaa tulevien avustusten myöntämiseen. Ellei avustusta ole käytetty kaupungin avustusohjeiden mukaisesti ja anottuun tarkoitukseen, on avustuksen saaja velvollinen palauttamaan saamansa avustuksen.

Avustuksen hakija sitoutuu siihen, että kaupunki on oikeutettu tarkastamaan yhdistyksen tilit ja toiminnan.

Tietojen oikeellisuus

Avustusta hakevien on täytettävä hakulomake huolellisesti ja annettava pyydettävät tiedot. Hakija vastaa siitä, että sen antamat tiedot ovat oikein. Puutteelliset tiedot voivat vaikuttaa myönnettävän avustuksen määrää pienentävästi tai johtaa hakemuksen hylkäämiseen.

Yhteyshenkilö

Yhteyshenkilö on Annika From, puh. 044 701 0015 tai annika.from@pori.fi.